



Magenta 12-02-2020

OGGETTO: POLITICA PER LA SICUREZZA 2020

La Cozzi S.r.l., ritiene che la tutela della salute e della sicurezza sul lavoro sia un valore primario e pertanto è un obiettivo imprescindibile da raggiungere e migliorare costantemente.

L'Alta Direzione della Cozzi S.r.l. con la presente politica intende fornire il riferimento per attuare, documentare e mantenere attivo un Sistema di gestione della sicurezza solido, credibile e affidabile, che sia conforme a quanto previsto dalla norma internazionale UNI ISO 45001.

Per raggiungere i propri obiettivi ed assicurare il rispetto di questa politica, l'Alta Direzione si impegna:

- a) garantire la rispondenza del proprio SGSSL ai requisiti previsti dalle norme e dalle Linee guida di riferimento
- b) fornire condizioni di lavoro sicuri e salubri per la prevenzione di lesioni e malattie correlate all'attività, alle dimensioni e al contesto dell'organizzazione ed alla natura specifica dei rischi per la SSL.;
- c) mantenere la conformità dei processi industriali a tutte le prescrizioni normative applicabili in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- d) perseguire un ragionevole e costante miglioramento delle prestazioni in materia di salute e sicurezza, volte all'eliminazione dei pericoli e ad una costante riduzione dei rischi e del numero degli infortuni sul luogo di lavoro;
- e) effettuare in continuo l'analisi del contesto in cui opera l'azienda, nonché delle esigenze e le aspettative delle parti interessate, al fine di comprendere le questioni più importanti del contesto che possono influenzare, positivamente o negativamente, il modo per affrontare le proprie responsabilità in materia di salute e sicurezza.
- f) mantenere attivo un canale di comunicazione sia verso l'interno dell'azienda che verso l'esterno, in modo da soddisfare le richieste del cliente in termini di qualità del servizio offerto, nonché la tutela della collettività e delle parti interessate in termini di salute e sicurezza;
- g) comunicare e dialogare apertamente con i fornitori e appaltatori considerando la qualità dei materiali forniti, nonché le performance in materia di salute e sicurezza;
- h) coinvolgere tutto il personale aziendale e le persone che lavorano per l'organizzazione o per conto di essa, con l'obiettivo di far crescere l'impegno nel perseguire gli obiettivi aziendali identificati e rispettare i programmi di miglioramento stabiliti, in particolare affinché la salute e la sicurezza ed i relativi risultati siano parte integrante della gestione aziendale;
- i) favorire la consultazione e partecipazione dei lavoratori e del loro rappresentante per la sicurezza, nella consapevolezza che, per il raggiungimento degli obiettivi legati alla sicurezza, sia determinante il loro contributo attivo;



- j) sviluppare la consapevolezza, le conoscenze e la cultura della Sicurezza a tutti i livelli attraverso corsi di formazione, informazione e addestramento appropriati;
- k) fornire le risorse umane e strutturali necessarie al conseguimento degli obiettivi aziendali ed al perseguimento del miglioramento continuo;
- l) riesaminare periodicamente la presente politica per assicurare la continua corrispondenza e adeguatezza a fronte di cambiamenti organizzativi interni ed esterni, normativi o da parti interessate.

La Politica Aziendale, approvata dal Datore di lavoro (DdL), è orientata alla prevenzione e costituisce la guida per introdurre e migliorare il SGSSL. Viene comunicata a tutto il personale e ai fornitori e appaltatori che operano per l'azienda, inoltre è resa disponibile alle parti interessate esterne all'azienda attraverso i canali di divulgazione più opportuni per consentire un dialogo trasparente e continuo.

La Politica del SGSSL assolve al compito di indirizzare la struttura organizzativa allo svolgimento coerente delle attività aziendali con i principi in essa contenuti, compreso il fatto che assolve alla funzione di documento di comunicazione aziendale verso l'esterno. In particolare, è politica aziendale che la gestione del SGSSL riguardi l'intera organizzazione aziendale, dal Datore di Lavoro sino ad ogni lavoratore, ciascuno secondo le proprie attribuzioni e competenze.

La presente politica viene periodicamente riesaminata nei suoi contenuti, per assicurare la continua corrispondenza e adeguatezza a fronte di cambiamenti organizzativi interni ed esterni, normativi o da parti interessate.

Data: Rev. 08 del 12/02/2020

La Direzione
Cozzi Francesco